

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CINZIA PRIULI

Sito

www.cinziapriuli.it
www.facebook.com/corsidamore
priuli_cinzia@yahoo.com

E-mail

Nazionalità

italiana

Data di nascita

15/02/1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

OTTOBRE 2014 - OGGI
C.R.E.A. Scuola di Counseling umanistico esistenziale, Milano

SCUOLA COUNSELING

Tutor d'aula

Presidiare la continuità del processo formativo degli allievi;
Monitorare il clima d'aula;
Raccogliere le richieste e bisogni individuali e del gruppo;
Aggiungere valore all'attività formativa;
Facilitare il lavoro dei docenti;
Prevenire eventuali difficoltà e problematiche;
Collaborare con la segreteria organizzativa.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

GENNAIO 2013 - OGGI
ASSOCIAZIONE AFRODITE, Corso di Porta Nuova 38 Milano

STUDIO DI COUNSELING

Counselor ad orientamento rogersiano, psicosintetico, analitico-transazionale
appartenente allo staff dei professionisti della relazione d'aiuto dell'Associazione

Colloqui individuali, di coppia per il benessere personale e relazionale
Seminari serali e corsi nel week end sul tema della coppia e del benessere del singolo
Contributo periodico per eventi, quali docenza all'Università della Terza Età di Bollate affiancando la Presidentessa dell'Associazione Valentina Sambrotta

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

MAGGIO 2015 – OGGI
CENTRO PSICOLOGIA, Via Cantoni 6 Gorgonzola

SCUOLA DI COUNSELING
Counselor ad orientamento rogersiano, psicosintetico, analitico-transazionale
 Colloqui individuali, di coppia per il benessere personale e relazionale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

NOVEMBRE 2013 - 2015
ASSOCIAZIONE CAMMINANDO, Via Moroni 8 Sesto San Giovanni

CENTRO DI COUNSELING
Counselor ad orientamento rogersiano, psicosintetico, analitico-transazionale
 Colloqui individuali, di coppia per il benessere personale e relazionale
 Conduttrice e facilitatrice di gruppi di counseling (appuntamenti mensili *"counseling caffè"*, *"sos genitori"*)
 Seminari a tema (*"amori imperfetti"*, *"tu quanto sai ascoltare gli altri? ..e te stesso?"*, *"maschere e identità"*, *"il mondo delle emozioni: questo sconosciuto!"*)
 Responsabile dello sportello *"Maldamore: quando si ama troppo annullandosi nell'altro"*
 Coordinatrice del Centro di Counseling
 Referente dei counselor tirocinanti
 Assistente organizzativa (attività di segreteria, comunicazione, marketing, gestione eventi, sito internet, newsletter, incontri con istituzioni del territorio ed equipe multiprofessionali)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2004 - OGGI
SAIPEM S.p.A. (San Donato Milanese) NOV 2015 – OGGI
HEINEKEN ITALIA S.p.A. (Sesto San Giovanni, MI) 2008 - 2014
ALSTOM POWER S.p.A. (Sesto San Giovanni, MI) 2007 - 2008
SIEMENS S.p.A. (Milano, Bicocca) 2004 - 2007
 Aziende Multinazionali settore petrolifero, beverage, energia e comunicazione
ASSISTENTE DI ALTA DIREZIONE E REPARTO (marketing, ufficio acquisti)
 supporto organizzativo e gestione delle attività d'ufficio per Amministratore Delegato, Direttore Finanziario, Direttore delle Risorse Umane, Direttore Ufficio Acquisti e Direttore Marketing

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2001 – 2003
SIMONS RECHTASWALTE, Monaco di Baviera (Germania)
 Studio legale
Assistente, segretaria
 addetta alla gestione di pratiche di recupero crediti e rimborsi iva tedesca, telefonate, corrispondenza in varie lingue, traduzioni di documentazioni legali

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

2001 – 2003
VOLKSHOCHSCHULE, Monaco di Baviera (Germania)
 Insegnamento
Insegnante di Lingua Italiana per adulti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ASPIC Scuola Superiore Europea di counseling**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Master intensivo per la consulenza di coppia**, condotto dal Prof. Eduardo Giusti

- Date (da – a) 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ATeA – Attaccamento Trauma e Affettività**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Percorso formativo finalizzato all'acquisizione delle competenze e conoscenze che permettono di individuare e lavorare con i diversi stili di Attaccamento e Traumi relazionali.

- Date (da – a) 2011 – 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **C.R.E.A. Scuola di Counseling Umanistico Esistenziale, Milano**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Percorso di counseling ad indirizzo rogersiano, psicosintetico e analitico-transazionale
 - Qualifica conseguita Diploma in Counseling

- Date (da – a) 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino
 - Qualifica conseguita Laurea in Lingue e Letterature Straniere (tedesco e inglese), votazione 110/110

- Date (da – a) 1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Sperimentale Martinetti, Caluso (To) (indirizzo artistico e linguistico)
 - Qualifica conseguita Maturità scientifica, votazione 54/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

TEDESCO

- Capacità di lettura Ottimo
- Capacità di scrittura Ottimo
- Capacità di espressione orale Ottimo

INGLESE

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**FRANCESE
SPAGNOLO**

Scolastico
Scolastico
Scolastico

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ottime capacità relazionali per doti personali e abilità acquisite con la formazione triennale in counseling. Un valore aggiunto è dato dall'esperienza professionale in diverse realtà, in Italia e all'estero, in piccoli ambienti come lo studio legale ed ambienti più ampi ed articolati come quelli delle società multinazionali

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ottime capacità organizzative derivate dalla pluriennale esperienza nel ruolo di assistente nelle multinazionali, soprattutto presso il reparto marketing, ufficio media ed ufficio eventi di Heineken Italia S.p.A. (gestione ed organizzazione di eventi sportivi e musicali, tra cui il più noto Heineken Jammin' Festival)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL, POWERPOINT), INTERNET EXPLORER, OUTLOOK, LOTUS NOTES, SAP

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

SCRITTURA
DANZA (dieci anni di danza classica, jazz e moderna, corsi di danza afro, hip-hop, country line dance, burlesque e danze popolari come la taranta)

PATENTE O PATENTI

PATENTE B